

**МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
ВІДОКРЕМЛЕНИЙ СТРУКТУРНИЙ ПІДРОЗДІЛ
«ФАХОВИЙ КОЛЕДЖ МОРСЬКОГО ТРАНСПОРТУ
НАЦІОНАЛЬНОГО УНІВЕРСИТЕТУ «ОДЕСЬКА МОРСЬКА АКАДЕМІЯ»
СК СМЯ 03-7.5/17-2024**

**ПОЛОЖЕННЯ ПРО ПОРЯДОК ПЕРЕВЕДЕННЯ ЗДОБУВАЧІВ ФАХОВОЇ
ПЕРЕДВИЩОЇ ОСВІТИ КОЛЕДЖУ, ЯКІ НАВЧАЮТЬСЯ ЗА РАХУНОК
КОШТІВ ФІЗИЧНИХ/ЮРИДИЧНИХ ОСІБ НА НАВЧАННЯ
ЗА КОШТИ ДЕРЖАВНОГО БЮДЖЕТУ**

Затверджую
Начальник ВСП «ФКМТ НУ «ОМА»
А.В. Опарін
«14» 09 2024 р



СТАНДАРТ КОЛЕДЖУ

СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТУ ЯКОСТІ

**ПОЛОЖЕННЯ ПРО ПОРЯДОК ПЕРЕВЕДЕННЯ ЗДОБУВАЧІВ ФАХОВОЇ
ПЕРЕДВИЩОЇ ОСВІТИ КОЛЕДЖУ, ЯКІ НАВЧАЮТЬСЯ ЗА РАХУНОК
КОШТІВ ФІЗИЧНИХ/ЮРИДИЧНИХ ОСІБ НА НАВЧАННЯ
ЗА КОШТИ ДЕРЖАВНОГО БЮДЖЕТУ**

СК СМЯ 03-7.5/17-2024

Схвалено на засіданні
Педагогічної ради коледжу
«30» серпня 2024 р.
Протокол № 1


Одеса
2024

Передмова

1 **РОЗРОБЛЕНО** робочою групою Ради з якості ВСП «ФКМТ НУ «ОМА»

2 **ЗАТВЕРДЖЕНО** Рішенням Педагогічної ради коледжу
«30» серпня 2024 р. Протокол № 1

Начальник коледжу


_____ А.В. Опарін

3 **ВВОДИТЬСЯ В ДІЮ**

Наказом начальника ВСП «ФКМТ НУ «ОМА» від 17 вересня 2024 р. № 46
Дата введення 17 вересня 2024 р.

4 **ТЕРМІН ДІЇ** – до скасування або введення в дію нового **ПОЛОЖЕННЯ**

5 Періодична **ПЕРЕВІРКА** проводиться з інтервалом, що не перевищує 12 місяців

6 **ЗМІНИ ДО ПОЛОЖЕННЯ** розробляються при зміні вимог нормативних документів, на підставі яких воно було розроблено

7 **ПОГОДЖЕНО**

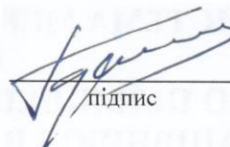
Заступник начальника
з навчальної роботи – уповноважений
з якості


_____ підпис

Е.Ф. Малай
ініціали, прізвище

17.09 2024 р.

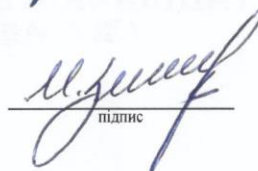
Заступник начальника
з навчально-виробничої роботи


_____ підпис

В.П. Курганский
ініціали, прізвище

17.09 2024 р.

Заступник начальника з виховної
роботи


_____ підпис

І.В. Іцкалев
ініціали, прізвище

17.09 2024 р.

8 **ВВЕДЕНО** ЗАМІСТЬ СК СМЯ 03-7.5/17-2021

ЗМІСТ

1	Загальні положення	4
2	Порядок оголошення конкурсу та подання документів на переведення	5
3	Розглядання питання та ухвалення рішення про переведення	5
4	Особливі умови	6
	Лист реєстрації змін СК СМЯ 03-7.5/17-2024	
	Лист ознайомлення персоналу підрозділу з документом СК СМЯ 03-7.5/17-2024	

1 Загальні положення

1.1 Положення про порядок переведення здобувачів фахової передвищої освіти коледжу, які навчаються за рахунок коштів фізичних/юридичних осіб на навчання за кошти державного бюджету (надалі – Положення) у Відокремленому структурному підрозділі «Фаховий коледж морського транспорту Національного університету «Одеська морська академія» (далі – ВСП «ФКМТ НУ «ОМА») розроблено у відповідності до Закону України «Про фахову передвищу освіту» від 6 червня 2019 року № 2745-VIII, Закону України «Про охорону дитинства» (стаття 19), наказу Міністерства освіти і науки України від 09 травня 2024 року № 653 «Про затвердження Положення про порядок відрахування, переривання навчання, поновлення і переведення осіб, які навчаються у закладах фахової передвищої освіти, та надання їм академічної відпустки», зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 02 липня 2024 р. за №993/42338 та документів, що регламентують питання надання додаткових бюджетних місць особам, які проживають на тимчасово окупованій території або переселені з неї, учасникам АТО та їх дітям.

1.2 Переведення курсантів (студентів), що навчаються за кошти фізичних /юридичних осіб, на бюджетну форму навчання здійснюється на конкурсній основі в межах ліцензійного обсягу підготовки певної спеціальності (освітньо-професійної програми) за умови наявності вакантних або додаткових бюджетних місць. Переведення здійснюється відкрито, за рейтингом успішності курсантів (студентів) та з урахуванням їх соціального статусу, за обов'язковою участю органів курсантського самоврядування.

1.3 Переведення курсантів (студентів) з контрактної форми навчання на бюджетну здійснюється в межах одного курсу і однієї спеціальності (освітньо-професійної програми).

1.4 Переведення пільгової категорії курсантів (студентів), як-то переміщені з зони АТО, переселенці з Криму, учасники АТО, у виключних випадках може бути здійснено поза кількості виділених коледжу бюджетних місць, за індивідуальним дозволом Міністерства освіти і науки України.

1.5 Переведення курсантів (студентів) коледжу, що навчаються за кошти фізичних/юридичних осіб (контрактна форма), на бюджетну форму можливе:

- за умови наявності вакантних бюджетних місць ліцензованого обсягу;
- за умови успішного навчання;

- за наявності у курсанта (студента) прав на безоплатне навчання, які визначені відповідними Законами України, указами президента України та Урядовими рішеннями для студентів з числа дітей-сиріт та дітей, позбавлених батьківського піклування, осіб з інвалідністю, дітей з малозабезпечених і багатодітних сімей, дітей, батьки яких є учасниками АТО та інше.

2 Порядок оголошення конкурсу та подання документів на переведення

2.1 Інформація щодо наявності вакантних місць державного замовлення оголошується на засіданні Адміністративної ради коледжу по мірі виникнення таких місць. При цьому вказують кількість вакантних бюджетних місць за спеціальностями (освітніми програмами) і курсами, а також термін подання необхідних документів.

2.2 Завідувачі відділень повідомляють органи курсантського самоврядування відділення про наявність вакантних бюджетних місць.

2.3 Мають право претендувати на переведення з контрактної форми навчання на бюджетну тільки курсанти (студенти), які не мають заборгованості з оплати за навчання і можуть бути віднесені до однієї з перелічених нижче категорій:

- курсанти (студенти), яким законодавством України надано право на пільги щодо навчання за рахунок коштів державного бюджету;
- курсанти (студенти), які мають високі показники успішності в навчанні;
- курсанти (студенти), які беруть активну участь в житті та розвитку коледжу тощо.

2.4 Курсанти (студенти), які бажають бути переведеними з контрактної форми навчання на бюджетну, повинні протягом десяти днів з моменту отримання інформації про наявність вакантного держбюджетного місця подати завідувачу відділення такі документи:

- особисту заяву на ім'я начальника коледжу з клопотанням завідувача відділення;
- копію залікової книжки;
- копії документів, що підтверджують належність до пільгових категорій (за наявності);
- довідку про склад сім'ї та довідку про доходи всіх повнолітніх членів сім'ї (у разі потреби);
- копії документів, що підтверджують участь курсанта (студента) у громадському або спортивному житті: грамоти, дипломи, подяки, інші нагороди (за наявності).

3 Розглядання питання та ухвалення рішення про переведення

3.1 Заява та документи курсанта (студента) завідувач відділення передає на розгляд Курсантської ради коледжу.

3.2 Першочергове право на переведення на бюджетну форму навчання мають курсанти (студенти), яким відповідно до законодавства України надано таке право.

3.3 При ухваленні рішення про переведення курсантів (студентів), крім випадків визначених у п. 3.2 цього Положення, як основні критерії враховують се-

редній бал їхньої успішності, матеріальний стан, сімейні обставини та / чи інші обставини, що мають істотне значення.

Рішення про рекомендацію курсанта (студента) щодо його переведення на вакантне бюджетне місце ухвалюють голосуванням.

3.4 Рішення Курсантської ради коледжу оформлюється відповідним протоколом.

3.5 На підставі всіх поданих курсантом (студентом) документів та витягу з протоколу засідання Курсантської ради коледжу начальник коледжу (за поданням завідувача відповідного відділення) видає наказ про переведення курсанта (студента) з платної форми навчання на вакантне місце за рахунок коштів державного замовлення.

4 Особливі умови

4.1 За неможливості заповнення вакантних місць державного замовлення певної спеціальності (освітньої програми) використання місць з інших спеціальностей (освітніх програм) для переведення на навчання за кошти державного бюджету здійснюється лише з дозволу Міністерства освіти і науки України.






4.2 При переведенні на навчання за кошти державного бюджету, кошти, які сплатив курсант (студент) за навчання, повертаються за особистою заявою, виходячи з фактичного терміну навчання за кошти фізичної/юридичної особи.

**ВІДОКРЕМЛЕНИЙ СТРУКТУРНИЙ ПІДРОЗДІЛ ФАХОВИЙ КОЛЕДЖ МОРСЬКОГО ТРАНСПОРТУ
НАЦІОНАЛЬНОГО УНІВЕРСИТЕТУ «ОДЕСЬКА МОРСЬКА АКАДЕМІЯ»**

Положення про порядок переведення здобувачів фахової передвищої освіти коледжу,
які навчаються за рахунок коштів фізичних/юридичних осіб на навчання
за кошти державного бюджету

СК СМЯ 03-7.5/17-2024

**ЛИСТ ОЗНАЙОМЛЕННЯ ПЕРСОНАЛУ ПІДРОЗДІЛУ З ДОКУМЕНТОМ
СК СМЯ 03-7.5/17-2024**

ПІБ	Посада	Термін ознайомлення	Підпис	Дата ознайомлення (по факту)
Болішук О.В.	зав. ФМК	17.09.2024		17.09.2024
Куценко Л.Ю.	методист коледжу	17.09.2024		17.09.2024
Крупов Т.В.	зав. СВВ	17.09.2024		17.09.2024
Артюх М.В.	зав. СМВ	17.09.2024		17.09.2024
Байков С.М.	зав. ЕМВ	17.09.2024		17.09.2024